**Międzyrzecz, 03.02.2026 r.**

ZAPYTANIE OFERTOWE NR CUS.AS.026.3.2026

**Świadczenie usługi w zakresie konsultacji psychologa**

|  |
| --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** |

Centrum Usług Społecznych

Ul. Wojska Polskiego 13b

66-300 Międzyrzecz

Tel. 95 742 78 27

|  |
| --- |
| **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA** |

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności, zgodnie z zapisami Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
2. Zamawiający ma możliwość nieważnienia postępowania w przypadku braku wystarczających środków na sfinansowanie zamówienia.
3. Postepowanie prowadzone jest w ramach projektu pn. „ Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i marginalizacją, w tym w szczególności osób bezrobotnych i biernych zawodowo z terenu gminy Międzyrzecz”, na podstawie umowy o dofinansowanie FELB. 06.11-IZ.00-0003/25-00 z dnia 18.08.2025 r.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione w bazie konkurencyjności:   
   https:// bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl

|  |
| --- |
| **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** |

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na udzielaniu wsparcia specjalistycznego - psychologicznego dla 92 uczestników projektu pn. „Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i marginalizacją, w tym w szczególności osób bezrobotnych i biernych zawodowo z terenu gminy Międzyrzecz” w Centrum Usług Społecznych w Międzyrzeczu.

Liczba godzin konsultacji psychologicznych indywidualnych i grupowych wynosi 367,5 h.

Ilość godzin i forma wsparcia indywidualna czy grupowa będzie indywidualnie dobierana według potrzeb uczestników, zgodnie z indywidualnymi ścieżkami reintegracji.

Podczas indywidualnych zajęć z zakresu psychologii gdzie omawiane będą  problemy psychologiczo/emocjonalne związane z nową sytuacją życiową i podejmowaniem profesjonalnego kształcenia zawodowego. Podczas rozmów psycholog będzie ustalał z uczestnikiem projektu jego aktualną sytuację, problemy i będą próbowali je wspólnie rozwiązywać. Będzie zachęcał do wytrwałości i dążenia do celu, jakim będzie zdobycie/podwyższenie umiejętności niezbędnych na rynku pracy.

Grupowe zajęcia dotyczyć będą radzenia sobie ze stresem, podnoszenia własnej wartości – kształtowanie własnej samooceny, poznanie mocnych stron, pozytywne wypowiadanie się o sobie, dostrzeżenie wagi pozytywnego myślenia, techniki pozytywnego myślenia.

Ponadto w ramach powyższych godzin przewiduje się zorganizowanie zgodnie z indywidualnymi ścieżkami reintegracji dla 30 uczestników wraz z ich otoczeniem dodatkowych konsultacji z zakresu kompetencji rodzicielskich, wzmacniających motywację do zmiany, podnoszące kwestie współpracy rodziny, motywowania do zmiany, zmiany sposobu życia codziennego, planu dnia dostosowanego do nowej aktywności społeczno-zawodowej.

1. Konsultacje psychologiczne odbywać się będą w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, dostosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych w budynku Dzienny Dom Senior+, ul. Mieszka I 21.
2. Czas realizacji: od dnia podpisania umowy do 31.12.2027 r. (lub do wyczerpania liczby usług wskazanych przez Zamawiającego lub do wyczerpania środków wynikających z zawartej umowy).
3. Czas usługi mierzony jest w godzinach zegarowych (tj. 60 minut).
4. Usługi świadczone w ramach Projektu są bezpłatne i nie ma możliwości dopłacenia do wykonania innych niż te uwzględnione w regulaminie.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   1. Organizacja i przeprowadzenie usługi konsultacji psychologicznej zgodnie z harmonogramem realizacji przedmiotu zamówienia sporządzonego przez Wykonawcę, w uzgodnieniu z Zamawiającym
   2. Prowadzenie dokumentacji z zajęć z Uczestnikami Projektu tj. listy obecności, dokumentacja fotograficzna
   3. Niezwłocznego przekazania Zamawiającemu informacji o nieobecnościach Uczestników Projektu i innego rodzaju problemach
   4. Umożliwienie przeprowadzenia monitoringu/kontroli przez Zamawiającego/ Instytucję Zarządzającą w dowolnie wybranym momencie
   5. Przekazanie w terminie 5 dni od dnia zakończenia wszystkich zajęć dokumentów potwierdzających ich odbycie
   6. Realizacja usługi musi nastąpić z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji kobiet i mężczyzn oraz osób z niepełnosprawnościami
6. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w cyklach miesięcznych za faktycznie wykonaną usługę tj. faktyczną i udokumentowaną liczbę zrealizowanych usług.
7. Zamawiający zastrzega, że faktyczna wielkość zamówienia wyniesie nie mniej niż 70% przewidywanej liczby usług.
8. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia limitu na usługi do maksymalnie 30%, w przypadku powstałych oszczędności. Zmiana wymaga aneksu do umowy.
9. Wykonane usługi będą dokumentowane w sposób określony przez Zamawiającego w umowie.
10. Zamawiający nie wymaga, aby osoba/osoby wykonująca/wykonujące zamówienia były przez czas realizacji zamówienia zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy.

|  |
| --- |
| **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA** |

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:  
   a) Posiadają uprawnienia do wykonania działalności i czynności objętych przedmiotem zamówienia:

Wykonawca potwierdza spełnienie powyższego warunku składając oświadczenie zawarte w załączniku nr 1 – Formularz ofertowy, do niniejszego zapytania, w którym potwierdza posiadanie lub dysponowanie minimum 1 osobą oddelegowaną/skierowaną do realizacji zadania, która:

* posiada niezbędne wykształcenie wyższe – psychologiczne
* doświadczenie (weryfikowane na podstawie CV oraz ew. zaświadczeń, referencji, listów intencyjnych) min. sześć miesięcy w świadczeniu usług o podobnym charakterze dla grupy osób biernych zawodowo, bezrobotnych;
* ma pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzysta w pełni z praw publicznych;
* jest niekarana za przestępstwa popełnione umyślnie;

W przypadku prowadzących działalność gospodarczą realizator musi spełniać następujące warunki:

* posiadać uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego wykazania i udokumentowania spełnienia niniejszego warunku przez realizatora;
* posiadać kadrę do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z wymogami (kadra powinna spełniać warunki takie jak wymogi podane powyżej u osób fizycznych);
* być w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
* nie był prawomocnie skazany za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;

Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się udokumentować wyżej wymienione.

1. Brak powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym:

Wykonawca potwierdza spełnienie powyższego warunku składając oświadczenie zawarte w załączniku nr 1 – Formularz ofertowy, do niniejszego zapytania ofertowego.

1. Ocena spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia” – „nie spełnia” - w oparciu o oświadczenia złożone przez Wykonawcę.
2. Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.

|  |
| --- |
| **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I TERMIN SKŁADANIA OFERT** |

1. Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisemwedług wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Załącznik nr 1 zawiera w sobie wszelkie niezbędne w postępowaniu oświadczenia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Zamawiający nie przewiduje ofert częściowych/wariantowych.
3. W przypadku powierzenia realizacji zadania Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy Podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawcy.
4. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem https:// bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl
5. Ofertę należy złożyć w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym, opublikowanym w https:// bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl Decyduje data wpływu oferty.
6. Cena w ofercie musi być wyrażona w polskich złotych (PLN) i ma być wyrażona cyfrowo (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).
7. Cenę ofertową należy przedstawić jako cenę brutto.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
9. Określona w ofercie stawka za usługi obejmuje wszystkie elementy.
10. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w krajowym rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną.
11. Wykonawca może zmienić ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na wzorze formularza załączonego do zapytania ofertowego.
13. Oferta złożona po terminie nie podlega weryfikacji przez Zamawiającego i zostaje odrzucona z powodu uchylenia formalnego.
14. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
15. formularz ofertowy (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) zawierający oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o braku powiązań;
16. jeśli dotyczy, należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych oraz umowę konsorcjum – w przypadku Wykonawców składających ofertę w konsorcjum.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
18. Ewentualne poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny.

|  |
| --- |
| **KRYTERIA OCENY OFERT** |

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, na podstawie następującego kryterium oceny ofert:

Cena za wsparcie psychologiczne - 80%

Kryterium merytoryczne – 20% klauzula społeczna

1. Zasady oceny ofert: Oferty oceniane będą na podstawie ceny i spełnienia kryterium merytorycznego podanego przez Wykonawcę na formularzu ofertowym oraz obliczane według następującego wzoru:

C=A+B

C - uzyskana sumarycznie liczba punktów przez poszczególnych oferentów

A - liczba punktów uzyskanych za kryterium cena

B - liczba punktów uzyskanych za kryterium merytoryczne - klauzula społeczna

1. W kryterium „cena” (A) maksymalną liczbę punktów (100 punktów) otrzyma oferta z najniższą ceną brutto, pozostałe proporcjonalnie mniej – zgodnie ze wzorem:

Apkt = Amin/An x 100 punktów, gdzie:

Apkt = punkty uzyskane w danym kryterium przez wykonawcę;

Amin = najniższa cena brutto;

An = cena brutto ocenianej oferty.

1. W kryterium merytoryczne:

Wykonawca, który prowadzi działalność, obejmującą społeczną i zawodową integrację osób będących członkami następujących grup społecznych:

1) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji

zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub

2) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia

i instytucjach rynku pracy, lub

3) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienie i instytucjach rynku pracy, lub

4) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, lub

5) osób, które uzyskały w Rzeczpospolitej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2023 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub

6) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia, lub

7) osób będących członkami mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym pod warunkiem, że procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w pkt 1-7, jest mniejszy niż 30% osób zatrudnionych u wykonawcy albo w jego jednostce, która będzie realizowała zamówienie.

otrzyma 20 pkt w kryterium klauzula merytoryczna – klauzula społeczna.

W celu potwierdzenia prowadzenia działalności w zakresie wskazanym powyżej, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków dla kryterium klauzula społeczna, zgodnie z załącznikiem nr 4 do **zapytania ofertowego.** Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do przekazania informacji i dokumentów o liczbie zatrudnionych osób, o których mowa w w/w przepisach.

**Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

1. Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
2. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez cały okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji oraz musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w zapytaniu ofertowym oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą punktację, wówczas Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych ofert cenowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny złożonej w ofercie pierwotnej. Pozostałe warunki nie mogą ulec zmianie. Zamawiający dokonuje następnie wyboru tej oferty, która przedstawia niższą cenę.
4. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, w przypadku, w którym Wykonawca – którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza – odmówi podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.
5. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza wyniki zapytania ofertowego na stronie internetowej https:// bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl

|  |
| --- |
| **TERMIN SKŁADANIA OFERT** |

Oferty należy składać do 13.02.2026r. do godziny 10.00

|  |
| --- |
| **OCENA OFERT I OCENA FORMALNA** |

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią zapytania ofertowego.
2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
3. została złożona przez osobę nieuprawnioną;
4. jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego lub jest niezgodna z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
5. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
6. Wykonawca nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego oczywistej omyłki pisarskiej i/lub rachunkowej w treści oferty;
7. jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Z tytułu odrzucenia oferty oraz wyników postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
9. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty bądź uzupełnień braków formalnych, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty. W ramach składanych wyjaśnień lub uzupełnienia braków formalnych niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty lub dokonywanie zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem pkt. 9.5.
10. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W terminie 2 dni roboczych od zawiadomienia, Wykonawca może nie zgodzić się na dokonanie poprawek. Oferta jego w takim przypadku podlega odrzuceniu.

|  |
| --- |
| **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA  OFERTOWEGO** |

1. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:

Agata Siupczyńska 732-900-215

Wszelkie zapytania, prośby o wyjaśnienia treści zapytania ofertowego należy składać za pośrednictwem bazy konkurencyjności. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych informacji ani wyjaśnień.

1. Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi na wpływające zapytania w przypadku, gdy zapytanie wpłynie nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert. (publikując treść odpowiedzi w Bazie Konkurencyjności)
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach. W przypadku zmiany terminu składania ofert Zamawiający zamieści informację w Bazie Konkurencyjności.

|  |
| --- |
| **POZOSTAŁE INFORMACJE** |

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do przedłożenia najpóźniej w dniu podpisania umowy imiennego wykazu osób bezpośrednio realizujących usługę.
2. Wszelkie wytworzone w ramach zadania dokumenty winny być opatrzone logotypami, zgodnie z aktualnymi zasadami promocji i oznakowania projektów, zgodnie z informacjami przekazanymi przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami podczas realizacji powierzonego zadania.
4. Wykonawca zobowiązuje się informować odbiorców o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez dokonywania wyboru najkorzystniejszej oferty i bez podawania przyczyny.
6. O unieważnieniu postępowania zamawiający informuje upubliczniając informację w Bazie Konkurencyjności.
7. Jeżeli Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych.
8. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie upubliczniona w Bazie Konkurencyjności.

|  |
| --- |
| **ZMIANY UMOWY** |

W umowie w toku jej realizacji mogą zostać wprowadzone zmiany dotyczące:

1. Zmian w zakresie adresów korespondencyjnych Stron;
2. Zmian w zakresie realizacji terminu umowy w przypadku zmian w realizacji projektu uwzględnionych w Umowie o dofinansowanie (w tym skrócenie lub wydłużenie terminu realizacji zadania z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego),
3. Zmian wynikających z działania siły wyższej – w tym m.in.: katastrofalne działania przyrody (np. niezwykłe mrozy, śnieżyce, powodzie), akty władzy ustawodawczej lub wykonawczej oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego (np. w wyniku pandemii, zamieszek ulicznych, aktów terroru) – mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy; termin realizacji może zostać przesunięty o czas działania siły wyższej oraz czas niezbędny na usunięcie skutków działania tej siły.

|  |
| --- |
| **KLAUZULA INFORMACYJNA** |

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w niniejszym formularzu, wniosku podaniu i w celu w nim określonym.

Klauzula:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Usług Społecznych w Międzyrzeczu, ul. Wojska Polskiego 13 B, 66-300 Międzyrzecz, cus@miedzyrzecz.pl
2. Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: kontakt listowny na adres Administratora lub e-mail: iod@itmediagroup.pl
3. Administrator danych osobowych przetwarza Państwa dane na postawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) i lit. c) RODO.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu: wypełnienia obowiązków prawnych; wyłącznie w zakresie i celu określonym w powyższym wniosku, formularzu, podaniu.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych mogą być: organy i podmioty uprawnione w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa; inne podmioty; które na podstawie podpisanych stosowanych umów przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii; prawo do żądania poprawienia, sprostowania; prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych; prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W Przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem założenia i rozpatrzenia składanego wniosku, formularza, podania. Wniosek, formularz, podanie bez podanych danych osobowych nie zostanie rozpatrzony.
10. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą profilowane, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani udostępnione organizacjom międzynarodowym.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 – wzór umowy.

Załącznik nr 3 – oświadczenie dot. klauzuli społecznej